

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษา (692102029)	1	โครงการ	550,000.00	ต.ค.68 - ก.ย.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.68 - ก.ย.69	ต.ค.68 - ก.ย.69	กองการเจ้าหน้าที่
2	จัดจ้าง	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ (692103007)	1	งาน	110,000.00	ธ.ค.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.68	พ.ย.68	กองการเจ้าหน้าที่
3	จัดซื้อ	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (692103010)	12	เดือน	1,500,000.00	ต.ค.68 - ก.ย.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.68 - ก.ย.69	ต.ค.68 - ก.ย.69	กองการเจ้าหน้าที่
4	จัดซื้อ	ค่าวัสดุสำนักงาน (692103019)	1	โครงการ	304,000.00	ต.ค.68 - ก.ย.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.68 - ก.ย.69	ต.ค.68 - ก.ย.69	กองการเจ้าหน้าที่
			รวม		2,464,000.00						

ผู้จัดทำ



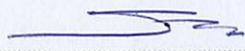
(นางฉัตรมาศ ผลศุภรักษ์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายฤกษ์ดี แก้วมาเมือง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายสมทบ เหล็กสิงห์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด)

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

